



ASSISTANT(E) DE VIE AUX FAMILLES (ADVF)

L'Assistant(e) de Vie aux Familles contribue au bien-être des personnes au domicile, tout en maintenant leur autonomie, il/elle réalise des tâches de la vie quotidienne ou accompagne les personnes aidées dans les actes essentiels. Il/Elle peut également assurer la garde d'enfant vivant au domicile. Il/elle peut exercer auprès d'un seul ou plusieurs employeurs en emploi direct, mandataire ou prestataire.

APTITUDES ET COMPÉTENCES VISÉES

- Développer les compétences dans les domaines suivants :
 - CCP 1 : Entretien du logement et du linge d'un particulier
 - CCP 2 : Accompagner la personne dans ses activités essentielles du quotidien et dans ses projets
 - CCP 3 : Assurer le relai du parent dans la garde de l'enfant à domicile
- Favoriser l'insertion professionnelle en fin de formation, validation possible par CCP.
- Développer les aptitudes professionnelles suivantes :
 - Techniques, relationnelles, organisationnelles, informatiques, transversales.

ÉVALUATION DE L'ACTION

- Évaluation en cours de formation de chaque CCP et réalisation du livret d'évaluation (conformément au référentiel ADVF paru au JO le 20 mai 2023)
- Certification en fin de formation (sur site)
 - Organisme certificateur : ministère du travail, du plein emploi et de l'insertion
 - En cas de non obtention du titre le jury peut attribuer un ou plusieurs CCP qui restent valables durant la validité du titre

Suivi de l'action : émargement quotidien, conventions de stage, livret de stage...

ET ENSUITE ?

- **INSERTION PROFESSIONNELLE**
 - Assistance auprès d'adultes (code ROME : K1302)
 - Assistance auprès d'enfants (code ROME : K1303)
 - Services domestiques (code ROME : K1304)
 - Intervention sociale et familiale (code ROME : K1305)
- **POURSUITE D'ÉTUDES**
 - Formation en école professionnelle (aide-soignant, accompagnant Éducatif et Social...)

6 MOIS

ORGANISATION DE LA FORMATION

Méthode pédagogique basée sur l'alternance :

602 heures dont 112 heures en FOAD et 245 heures en entreprise (4 stages) soit 847 heures.

Rythme de 35h/semaine du lundi au vendredi

Prochaine session du 4 octobre 2024 au 4 avril 2025

Information collective :
mardis 3 et 17 septembre 2024
inscription possible jusqu'au 27/09/2024



MÉTHODES MOBILISÉES

- Apports théoriques
- Apports pratiques sur les plateaux techniques (jeux de rôles...)
- Immersion et visites en entreprise
- Enquêtes, interventions de professionnels
- Participation aux événements du territoire selon les opportunités
- FOAD : formation à distance

Modalités : en présentiel, en FOAD, en entreprise et avec des intervenants professionnels.

TARIFS

Pour les demandeurs d'emploi :

coût pédagogique pris en charge par le Conseil Régional Normandie (6652€)

possibilité de rémunération et participation aux frais de déplacement par le Conseil Régional Normandie

Pour les non-demandeurs d'emploi :

financement possible par le CPF

Reste à charge (pour tous) :

fournitures scolaires de base, repas, frais de déplacement sur site et en entreprise.

CONTACTEZ-NOUS

Maison Familiale Rurale "La Florie"

Route de Pont Farcy

14500 VIRE NORMANDIE

02 31 68 01 05 -mfr.vire@mfr.asso.fr

Contact : Madame Françoise LEVALLOIS, Formatrice
francoise.levallois@mfr.asso.fr



PUBLIC CONCERNÉ, PRÉREQUIS

- Demandeur d'emploi (12 places) et personnes en reconversion ou ayant un projet d'Assistant de Vie aux Familles (3 places)
- Bonne connaissance du métier avec expérience et validation du projet
- Capacité d'adaptabilité au public concerné
- Capacité à une résistance physique et émotionnelle
- Acceptation des horaires variables
- Maîtrise du français oral et écrit

MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCÈS

- Participation à une information collective ou individuelle
- Entretien de motivation et tests écrits
- Equivalence possible pour l'accessibilité au diplôme (cf JO arrêté du 5 mai 2023 relatif au titre pro ADVF)

ACCESSIBILITÉ

Locaux accessibles PMR et formation accessible pour les personnes en situation de handicap après validation par l'organisme de formation. Pour toute question, veuillez contacter le référent handicap de la MFR.

CONTENU DE LA FORMATION

CCP 1 : la relation professionnelle, la prévention des risques domestiques et la sécurité au domicile d'un particulier, l'entretien du logement (gestes et techniques), l'entretien du linge (gestes et techniques).

CCP 2 : la relation professionnelle avec la personne et son entourage, la prévention des risques, les situations d'urgence, la mise en place d'un relais, l'aide à la personne dans la réalisation de ses projets et le maintien d'un lien social, les techniques et gestes dans l'aide à la toilette, à l'habillage, aux déplacements, les courses, la préparation et la prise des repas, l'adaptation de l'intervention à la personne en situation de handicap.

CCP 3 : la posture professionnelle, les techniques et gestes appropriés aux enfants, la prévention des risques et la sécurité des enfants, le développement des apprentissages des enfants, la communication avec les parents.

Compétences transversales : développement durable, développement des compétences comportementales, SST et PRAP2S

Compétences complémentaires : connaissances de base du numérique, technique de recherches d'emploi et gestion de l'alternance, préparation au passage du titre.